达州电力集团有限公司

北外变电站维修及监控班搬迁至北外变电站装修工程

**采 购 文 件**

采购人 ：达州电力集团有限公司

2024年7月

第一章 询价采购邀请函

 ：

达州电力集团有限公司（采购人名称）就 北外变电站维修及监控班搬迁至北外变电站装修工程项目进行询价采购，特邀请您参与本次采购活动。

1. **采购项目概况：**

1.项目名称：北外变电站维修及监控班搬迁至北外变电站装修工程2.资金来源：企业自筹

3.采购内容：1.天盖反槽凹和梯间做卷材防水，面积为380㎡；内墙腻子乳胶漆面积790㎡。2.规格板吊顶面积93.01㎡；轻质隔墙1.76m³；刮腻子和乳胶漆面积分别为17.6㎡；实木门一套；5孔插座20个；网络插座22个等（见分部分项工程清单与计价表）。

4.服务期限：40日历日

5.质量要求：工程质量必须达到合格，严格按照国家和行业的质量检验评定标准进行验收。

**二、供应商参加本次询价应具备下列条件：**

1.一般要求：具备独立企业法人资格。

2.资质要求：建筑工程施工总承包叁级资质及以上。

3.其他要求：/

4.本项目 不接受 联合体参加询价。

**三、询价文件的获取**

请于 2024 年 7 月 19日起至2024 年 7 月 23 日响应文件递交截止时间前联系采购人获取正式采购文件。

**四、询价响应文件递交截止时间及递交地点**

向采购人递交书面询价响应文件，递交的截止时间（询价截止时间，下同）为 2024 年 7 月 23 日 16 时 50 分，地点为：达州市通川区凤凰山北路2号达州电力集团有限公司后勤保障部201室。

如响应单位通过邮寄方式递交响应文件，请在响应文件递交截止时间前通过电话确认是否已送达指定地点。逾期送达的或者未按上述要求送达的询价响应文件，采购人不予受理。

1. **联系方式**

采购人：达州电力集团有限公司

地 址：达州市通川区凤凰山北路2号

邮 编：635000

联系人：余先生

联系电话：0818-2831870

达州电力集团有限公司

 2024年7月22日

第二章 询价须知

**1.询价流程**

1.1询价按询价公告／询价邀请书询价截止的时间和地点进行。

1.2询价小组对供应商提交的响应文件进行符合性及响应性评审。

1.3询价小组按照通过符合性及响应性评审的供应商的报价由低到高排序，推荐成交候选供应商。供应商报价相同的，由询价小组组织供应商抽签确定成交候选人顺序。

1.4采购人按照询价小组推荐成交候选人的顺序确定成交人。

**2.定标原则**

2.1根据询价小组推荐的成交候选人名单，按顺序确定成交人。

**3.定标程序**

3.1询价小组将询价情况写出书面报告，推荐成交候选人，并标明排列顺序。

3.2采购人在收到询价报告后五个工作日内，按照询价报告中推荐的成交候选人顺序确定成交人。

3.3成交通知书为签订采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

3.4成交通知书对采购人和成交人均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交人无正当理由放弃成交的，应当承担相应的法律责任。

3.5成交人的响应文件本应作为无效询价处理或者有法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购人在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书（成交人也应当缴回），依法重新确定成交人或者重新开展采购活动。

**4.签订合同**

4.1成交人在收到采购人发出的成交通知书后，应自成交通知书发出之日起5个工作日内与采购人签订采购合同。由于成交人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

4.2采购人不得向成交人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对询价文件和成交人询价文件作实质性修改。

4.3成交人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交人之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

**5.履行合同**

5.1成交人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

5.2在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

**6.履约保证金**

6.1采购人或询价小组通过对比市场价格认为响应单位报价偏低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，可要求成交单位在合同签订前缴纳成交价10%的履约保证金。如响应单位因未提交履约保证金导致在10个工作日内无法签订合同，视为放弃中选，按排名依次递补中选人。

6.2待合同执行完毕后采购人在5个工作日内全额（无息）退还成交人。

**7.废标的情形**

7.1询价采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

(1)出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(2)供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

(3)因重大变故，采购任务取消的。

(4)其他未实质性响应询价文件的。

**8.供应商不得具有的情形**

8.1供应商参加询价不得有下列情形：

(1)提供虚假材料谋取成交。

(2)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

(3)与采购人、其他供应商恶意串通。

(4)向采购人、询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益。

(5)拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其询价或成交资格将被取消。

第三章 评审办法

一、为使本次询价工作体现公开、公平、公正的原则和平等竞争的精神，并择优选定报价合理、信誉好、服务能力强的成交供应商，依照国家、省和达州电力集团有限公司有关规定，特制定本评审办法。

二、询价小组对响应文件是否响应询价文件进行评审。

三、本次评审工作由采购人组织的询价小组负责。询价小组成员人数为3人。入围结果确定之前，询价小组成员的名单保密。询价小组成员应根据询价文件要求和本评审办法对供应商的响应文件逐一进行分析、比较和评审。

四、评审标准询价小组进行响应文件的符合性评审及响应性评审内容详见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 评审标准 |
| 1 | 签字、盖章 | 符合询价文件规定 |
| 2 | 报价唯一 | 只能有一个有效报价 ，且未超过本询价文件规定的最高限价 |
| 3 | 资质要求 | 响应人资质符合询价文件规定 |
| 4 | ... | ... |

询价小组应当按照通过符合性评审及响应性评审的供应商的报价（不含税价）由低到高排序。供应商报价相同的，由询价小组组织供应商抽签确定成交候选人顺序。

五、推荐成交候选人

询价小组将根据经评审的供应商的价格由低至高进行排序，报价最低的前三位的供应商推荐为成交候选人。

第四章 采购人要求

1. 本项目最高限价：81214**元。**

超过最高限价的报价无效。响应单位报价为包干费用，包括人工费、材料费、食宿、交通费、组织评审费、专家费、场地费、现场踏勘、增值税专票税费等费用至完成采购要求提交服务成果的一切费用。

在本采购文件中没有提及的与本项目履约切实相关的事宜，在采购人与成交供应商订立合同时按明细约定或后续补充约定（约定的内容须符合国家相关法律法规的规定，所需费用包含在响应报价中）。

成交供应商在服务过程中的安全责任由成交供应商全权负责。

二、低于成本的报价

1.在评审过程中，响应单位报价过低，有可能影响产品、服务质量或者不能诚信履约的，询价小组应当要求其在响应截止时间起24小时内提供书面说明，并提交相关证明材料，响应单位不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效处理。响应单位的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

2.响应单位书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人（主要负责人）本人或者其授权代表签字确认。

3.响应单位提供书面说明后，询价小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他响应单位比较情况等就书面说明进行审查评价。响应单位拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的，询价小组应当将其响应文件作为无效处理。

三、响应文件密封要求

响应文件应密封于牛皮纸袋内，其封口处需加贴封条，封条上加盖供应商鲜章。密封袋上应注明项目名称和供应商名称。

四、签字盖章

1.所有要求盖章的地方都应加盖响应单位（法定名称）章（鲜章），不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

2.响应文件格式中要求响应单位“法定代表人或其委托代理人”签字的，如法定代表人亲自投标而不委托代理人投标，由法定代表人签字；如法定代表人授权委托代理人投标，由委托代理人签字，也可由法定代表人签字。

第五章 响应文件格式

 （项目名称）

**询**

**价**

**响**

**应**

**文**

**件**

响应人：

 年 月 日

目 录

一、询价响应函---------------------------------（）

二、报价单-------------------------------------（）

三、其他内容-----------------------------------（）

一、询价响应函

达州电力集团有限公司：

我方全面研究了 北外变电站维修及监控班搬迁至北外变电站装修工程项目询价文件，决定参加采购人组织的本项目询价。

1.我方自愿按照询价文件规定的各项要求向采购人提供所需服务，报价为人民币 元（大写： ）（含增值税专票税费，税率为： ）。

2.一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后在采购人要求的时间内完成本项目全部工作。

3.我方承诺，询价有效期为询价截止日期后30日历天内。

4.我方愿意提供采购人可能另外要求的，与询价有关的文件资料，并保证我方己提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

响应人名称： （单位盖章）

法定代表人（单位负责人）： （签字/盖章）

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

日 期：

二、报价单（见分部分项工程清单与计价表)

项目名称： 单价：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物或服务名称 | 规格型号 | 数量 | 总价 |
| 1 |  | / | / |  |

注：1.报价单上的“单价”和“总价”包含人工、设备材料、机械、运输、装卸、安装、调试、管理费、规费、措施费、专家费、评审费、场地费、税金、等一切费用，采购人不再单独支付其他任何费用。

2.本报价单不够陈述的，供应商可另附纸进行陈述 。

3.其他要求详见《询价文件》及本报价单的补充说明（如有）。

响应人名称： （单位盖章）

年 月 日

三、其他内容

1.营业执照（加盖鲜章的复印件）

2.资质文件（加盖鲜章的复印件）

3.法定代表人（单位负责人）身份证明（原件）

4.授权委托书（原件）

5.业绩证明（加盖鲜章的合同复印件，时间以合同签订时间为准）

6.询价文件要求提交的其他文件或供应商认为需补充说明的资料。

法定代表人（单位负责人）身份证明

单位名称：

单位性质：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：本身份证明需由供应商加盖单位公章。

 供应商： （单位公章）

 年 月 日

法定代表人授权委托书

致： 达州电力集团有限公司 （采购人名称）：

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 （姓名）为我方代理人。以本公司的名义参加 （项目名称）询价采购。代理人在询价采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，均为代表本公司的行为，与本人的行为具有同等法律效力。本公司将承担代理人行为的一切法律责任和后果。

委托期限：同询价有效期。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由供应商加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字。

供应商： （单位公章）

法定代表人（单位负责人）： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

 年 月 日

注：响应人的法定代表人直接参加采购活动的，不提供本授权委托书。